ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "PANELLA – VALLAURI"
Via E. Cuzzocrea, 22 - 89128 REGGIO CALABRIA Tel.: 0965.499449
e-mail: rctf05000d@istruzione.it PEC: rctf05000d@pec.istruzione.it
Cod. Fisc. 92081310804 Cod. Mecc. RCTF05000D
sito web: www.ittpanellavallauri.edu.it

Ai docenti

Circolare n. 5

OGGETTO: Indicazioni aree di lavoro per le funzioni strumentali - Candidatura

Si trasmettono le aree di lavoro per le funzioni strumentali per come deliberato dal collegio dei docenti nella seduta del 4 settembre 2024.

I docenti interessati dovranno presentare la propria candidatura, entro e non oltre martedì 10 settembre 2024, unitamente al proprio curriculum vitae e all'allegato 1, esclusivamente mediante la compilazione del form raggiungibile sul sito nel menu docenti -> candidatura funzioni strumentali.

Funzioni Strumentali	**PTOF 2 unità**	**VALUTAZIONE 1 unità**	**INCLUSIONE 1 unità**	**CONTINUITA' E ORIENTAMENTO 1 unità**
Compiti	Coordinamento e valutazione delle attività del PTOF/progettazione curriculare Organizzazione, gestione e diffusione del PTOF Diffusione degli esiti della progettazione PON-POR-FESR-FSE dell'Istituzione Scolastica; Raccordo con il gestore del sito web e dell'albo d'Istituto per la pubblicizzazione delle attività Monitorare i siti istituzionali per la ricerca di opportunità progettuali per l'istituto; -supporto ai docenti per lo sviluppo del Curricolo d'Istituto e per l'ampliamento dell'offerta formativa -supporto organizzativo alle azioni progettuali messe in campo dall'Istituzione scolastica -promozione della collaborazione tra reti di scuole e con il Territorio -aggiornamento/revisione del PTOF. Predisposizione modulistica, documenti/strumenti interni all'istituto destinati ad agevolare lo svolgimento delle attività didattiche dei docenti.	Coordinare e gestire le attività previste dall'INVALSI e OCSE PISA; Coordinare l'Unità di Valutazione a supporto del Dirigente Scolastico nella stesura del RAV e del Piano di Miglioramento; Coordinare il monitoraggio degli apprendimenti ai fini dell'autovalutazione di Istituto; Valutare le attività previste nel PTOF; Coordinare la commissione per l'organizzazione e la gestione dei corsi del CPIA; Monitorare l'attività post-diploma degli allievi; Raccordo con il gestore del sito web e dell'albo di istituto per la pubblicizzazione delle attività e del materiale prodotto; Monitorare i siti istituzionali per la ricerca di opportunità progettuali per l'istituto; Revisione/stesura del Rapporto di Autovalutazione e Piano di Miglioramento - Proposte per il miglioramento: sperimentazione ed Innovazione didattica	Gestire le azioni di differenziazione dell'insegnamento, del recupero e della compensazione; Gestire le diversità: stranieri, handicap, disagio; Gestire le relazioni con gli alunni stranieri; Organizzare i corsi di recupero; Gestire la dispersione scolastica/bullismo/BES ; Collaborare con il dirigente Scolastico per l'individuazione dell'Organico degli alunni H; Gestire la commissione per la formulazione delle graduatorie e della distribuzione dei libri in comodato d'uso; Raccordarsi con il gestore del sito web e dell'albo di istituto per la pubblicizzazione delle attività e del materiale prodotto.	Coordinare la commissione per l'orientamento in entrata; Partecipare alla Commissione Orientamento per la diffusione del PTOF di Istituto; Raccordarsi con il gestore del sito web e dell'albo di istituto per la pubblicizzazione delle attività e del materiale prodotto; Coordinare la commissione per l'orientamento in uscita; Coordinare le attività extrascolastiche e tenere i contatti con l'Università; Partecipare alla commissione per le attività di alternanza scuola-lavoro e stage formativi; Curare i rapporti con la formazione professionale; Coordinare le attività di tirocinio con l'Università e Enti esterni; Coordinare l'attività progettuale di continuità orizzontale e verticale Accoglienza (orient.formativo finalizzato alla formazione delle classi prime) Dialogo con i docenti e con le famiglie degli alunni della scuola secondaria di primo grado

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Teresa Marino
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Allegato 1

Istituto Tecnico Tecnologico "Panella-Vallauri"

Tutti i Docenti in servizio presso questo Istituto possono manifestare il proprio interesse.
La commissione di valutazione nominata e presieduta dal Dirigente scolastico procede all'esame delle istanze, valutando le candidature secondo i seguenti criteri per come deliberato nel collegio dei docenti nella seduta del 4 settembre

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO DELCANDIDATO	VALUTAZIONE DELLA COMMISSIONE
TITOLI CULTURALI	Laurea o titolo equipollente	4 punti fino a 100/110; 0,5 per ciascun voto superiore a 100/110; 1 punto per la lode		
	Altra laurea, Master coerenti con la tipologia di incarico	1 punto per titolo (max 5 punti)		
	Specializzazione, corsi di perfezionamento coerenti con la tipologia d'intervento	1 punto per titolo (max 5 punti)		
ESPERIENZE PROFESSIONALI	EIncarichi in qualità di docente con FS, coerenti con la tipologia d'intervento	2 puntI per ogni incarico (max 8 punti)		
	Incarichi in qualità di coordinatore di gruppi di lavoro	1 punto per ogni incarico (max 5 punti)		
	Incarichi in qualità di membro di gruppi di lavoro	0,5 punti per ogni incarico (max 5 punti)		