



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "PANELLA – VALLAURI"
Via E. Cuzzocrea, 22 - 89128 REGGIO CALABRIA Tel.: 0965.499449
e-mail: rctf05000d@istruzione.it PEC: rctf05000d@pec.istruzione.it
Cod. Fisc. 92081310804 Cod. Mecc. RCTF05000D
sito web: www.ittpanellavallauri.edu.it



All'Albo online
Ad Amministrazione Trasparente
Al sito web dell'Istituto
Agli Istituti della Città Metropolitana di Reggio Calabria
A tutti gli interessati

Oggetto: **Avviso pubblico per il reperimento di un Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), rivolto prioritariamente a personale docente interno e subordinatamente a personale esperto esterno, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 – AA.SS. 2026/2027**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni, ed in particolar modo: l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione dello RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

CONSIDERATO che il D.Lgs. 81/2008 prevede che, in assenza di personale nella scuola o pluralità di scuole disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico-professionali, l'incarico possa essere successivamente affidato ad un professionista esterno;

VISTO l'art. 7, c. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, secondo il quale per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO	il D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) per gli aspetti legati alle procedure negoziali nelle istituzioni scolastiche;
VERIFICATA	la necessità di individuare con procedura pubblica, personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di R.S.P.P. (art. 32 comma 8 del D.Lgs. 81/2008);
VISTO	il programma annuale;
VISTA	la determina dirigenziale prot. 14398 del 14398;

EMANA

il seguente avviso pubblico per il reperimento di un esperto, indirizzato prioritariamente al personale docente interno all'istituzione scolastica e, subordinatamente, a personale esterno, nonché a società specializzate operanti nel settore, con procedura comparativa per titoli e competenze, per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata annuale, a partire dalla sottoscrizione del contratto e fino al 31/08/2027, in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.).

Art. 1 – Ente Committente

Istituto Tecnico Tecnologico “Panella – Vallauri” di Reggio Calabria.

Art. 2 – Attività previste

Le attività da svolgere sono:

- garantire lo svolgimento di tutti i compiti previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza, con particolare riferimento alla individuazione e alla valutazione dei rischi e alla redazione del relativo documento, comprendente le misure di prevenzione e protezione e di miglioramento necessarie per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, e indicazioni relative alle rispettive priorità (art. 28 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), nonché i sistemi di controllo da applicare su tali misure;
- organizzare, verificare ed aggiornare il Servizio di prevenzione e protezione, gestendo le necessarie risorse attribuite;
- fornire supporto tecnico per la scelta di forniture di materiale, attrezzature, arredi, D.P.I., cambio destinazione d'uso dei locali ecc.;
- controllare le planimetrie e la segnaletica con la predisposizione delle planimetrie da aggiornare o mancanti;
- organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica;
- fornire assistenza per l'istituzione e la tenuta del registro di prevenzione Incendi;
- fornire assistenza per l'istituzione e la tenuta del registro delle manutenzioni;
- individuare la presenza dei fattori di rischio anche su segnalazione e organizzare le adeguate procedure di abbattimento e temporaneo contenimento degli stessi;
- predisporre la relazione sul piano degli interventi ordinari e straordinari da sottoporre all'Ente locale e ai vari soggetti esterni;
- provvedere alla revisione/aggiornamento del DVR di ogni plesso;

- sottoporre a revisione ed eventualmente modificare e aggiornare la documentazione già disponibile; individuare e definire le procedure di sicurezza e dei dispositivi di protezione in relazione alle diverse attività svolte dai dipendenti;
- manifestare disponibilità per qualsiasi necessità urgente e nel fornire supporto e consulenza per la soluzione dei problemi degli eventuali disservizi emergenti;
- organizzare, verificare e aggiornare il Piano di emergenza e i relativi sottopiani (primo soccorso, antincendio ed evacuazione);
- coadiuvare il DS nei rapporti con gli Enti territoriali e competenti in materia di sicurezza sul lavoro, con i Vigili del fuoco, con l'Ente proprietario degli immobili;
- coadiuvare il DS nell'organizzazione e conduzione delle riunioni periodiche di prevenzione e protezione (almeno una l'anno), previste ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/2008 e per gli altri momenti di consultazione del RLS previsti dal decreto, curare la verbalizzazione delle sedute;
- collaborare con il DS e il DSGA per la stesura del DUVRI nei casi previsti;
- collaborare con il DS per l'adozione di un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro conforme a quanto previsto dall'art. 30 D.Lgs. 81/2008;
- coadiuvare il DS nell'informare il Consiglio d'Istituto e il Collegio dei docenti sulla gestione della sicurezza a scuola e sulle azioni svolte dal SPP;
- promuovere e coordinare (per quanto di competenza) attività e interventi didattici sui temi della sicurezza, anche attraverso il supporto alla loro realizzazione da parte di altri docenti della scuola;
- curare la divulgazione delle informazioni e degli interventi in materia di sicurezza anche attraverso la pubblicazione sul sito web, con particolare riferimento all'organigramma e al funzionigramma;
- assolvere a ogni altro adempimento connesso alla prevenzione, protezione e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Art. 3 – Destinatari dell'avviso e ordine di priorità

Ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 9 del D.Lgs. 81/2008, sarà data preferenza, nella fase di individuazione del destinatario e del conseguente conferimento dell'incarico, secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) **personale docente interno** all'I.T.T. "Panella – Vallauri" di Reggio Calabria che si dichiara a tal fine disponibile, in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., valutato in base al punteggio totalizzato sui titoli professionali e culturali posseduti e inseriti nella griglia di valutazione di cui all'art. 9 del presente avviso;
- 2) **personale dipendente di altre istituzioni scolastiche** in possesso dei titoli culturali e professionali previsti dall'art. 32, commi 2 e 5 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 così come integrato e modificato, e della preventiva autorizzazione dell'Istituzione Scolastica di titolarità a stipulare contratto di Collaborazione Plurima presso questo Istituto, valutato in base al punteggio totalizzato nella griglia di valutazione;
- 3) **personale dipendente della Pubblica Amministrazione** in possesso dei requisiti richiesti;
- 4) **esperti esterni** liberi professionisti o società specializzate, in possesso dei titoli culturali e professionali previsti dall'art. 32, commi 2 e 5 del D.Lgs. 81/2008, valutati in base al punteggio totalizzato nella griglia di valutazione contenuta nel presente avviso.

La valutazione comparativa per titoli verrà effettuata separatamente per ciascuna categoria di priorità. Solo in assenza di candidature idonee nella categoria superiore si procederà alla valutazione delle

categorie successive.

Art. 4 – Durata dell'incarico e periodo di svolgimento

Il contratto ha validità annuale dalla data di conferimento dell'incarico e fino al 31/08/2027, a meno che non intervenga motivato recesso unilaterale.

Art. 5 – Conferimento incarico

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di non affidare l'incarico qualora nessuna delle domande pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola.

L'incarico di RSPP sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida.

A parità di punteggio complessivo, si darà la precedenza al candidato con maggior punteggio derivato da esperienze pregresse di collaborazione con Istituti secondari di II grado in subordine al più giovane.

L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

Avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, nonché la documentazione di cui al curriculum e l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi della normativa vigente.

Art. 6 – Natura dell'incarico e stipula del contratto

Si tratta di una prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico.

Il candidato individuato ai sensi del presente avviso sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico.

Art. 7 – Luogo di svolgimento dell'incarico

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso tutte le sedi dell'Istituto Tecnico Tecnologico "Panella – Vallauri" di Reggio Calabria, precisamente presso la sede centrale sita in via Emilio Cuzzocrea n. 22 e presso la sede staccata sita in Via Pensilvania n. 6.

Art. 8 – Requisiti e competenze

I requisiti per partecipare alla selezione, come previsti dal D.Lgs. 81/2008 e dalla normativa correlata, sono i seguenti:

- 1) Laurea specificatamente indicata al comma 5 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008, oppure Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo;
- 2) Abilitazione a svolgere incarichi di R.S.P.P. per amministrazioni pubbliche e Istituzioni scolastiche ai sensi del D.Lgs. 195/2003 e D.Lgs. 81/2008;
- 3) Esperienza comprovata di attività pregressa (almeno due anni) in qualità di R.S.P.P. in scuole o Enti pubblici;
- 4) Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

- 5) Insussistenza delle cause di esclusione previste dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici;
- 6) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 7) Godimento dei diritti politici;
- 8) Assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico;
- 9) Il professionista incaricato dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti dal D.Lgs. 81/2008, impiegandovi tutto il tempo necessario, avendo riguardo esclusivamente al risultato.

Restano comunque a carico del R.S.P.P. tutti gli adempimenti e le responsabilità previsti dal D.Lgs. 81/2008.

Art. 9 – Criteri di selezione

Previa valutazione comparativa per il reclutamento, in primis tra i dipendenti dell'istituzione scolastica e della pubblica amministrazione, verrà data precedenza nella scelta ai candidati che dimostrino, mediante certificazione, di aver già operato in concreto nell'attività oggetto del presente avviso.

Tabella di valutazione dei titoli

Titoli	Punteggio Massimo
Possesso di laurea specificatamente indicata al comma 5 dell'art. 32 del D.Lgs. 81/2008, o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo	5
Precedenti comprovate esperienze di R.S.P.P. in ambito scolastico negli ultimi tre anni (5 punti per ogni incarico annuale – sarà valutato un solo incarico per anno)	15
Possesso requisiti per la docenza nei corsi di formazione in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008 e dell'Accordo Stato-Regioni	5
Precedenti comprovate esperienze di R.S.P.P. presso enti pubblici o imprese negli ultimi tre anni (5 punti per ogni incarico annuale – sarà valutato un solo incarico per anno)	15
Ulteriori titoli pertinenti all'incarico (ad esempio, master universitari attinenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro) – 2 punti per ogni titolo	10
Totale	50 punti

Il punteggio come sopra indicato sarà attribuito solo se:

- i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;
- tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio siano facilmente desumibili per consentire alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione;
- in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Art. 10 – Compenso

Il compenso previsto per l'attività del presente avviso non dovrà superare la cifra massima annua pari a € 2.440,00 (duemilaquattrocentoquaranta/00) onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta. I compensi verranno liquidati a fronte di presentazione di regolare fattura elettronica o notula e relazione sugli interventi effettuati con cadenza semestrale.

Art. 11 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda dovrà pervenire, pena l'esclusione, al protocollo di questo Istituto, a mezzo raccomandata (non fa fede il timbro postale), consegnata a mano o per PEC all'indirizzo rctf05000d@pec.istruzione.it recante la dicitura: "Avviso pubblico selezione RSPP AA.SS. 2026/2027", entro e non oltre le ore 12.00 del 26 settembre 2026 e dovrà contenere al suo interno tutti i documenti di seguito specificati:

1. Domanda di partecipazione firmata dall'interessato e alla quale deve essere allegata copia fotostatica leggibile del documento d'identità (allegato 1);
2. Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari;
3. Dichiarazione di disponibilità, contenente, oltre ai dati anagrafici, esplicito impegno a svolgere l'incarico di RSPP senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto (allegato 1);
4. Autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del GDPR n. 679/2016 (allegato 1);
5. Dichiarazione di accettazione senza riserva di tutti i termini del bando (allegato 1);
6. Copia degli attestati come da tabella di valutazione di cui all'art. 9 del presente bando;
7. Dichiarazione sostitutiva relativa allo svolgimento di altri incarichi o cariche o attività professionali (allegato 3);
8. Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione (allegato 4);
9. Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), se dovuto.

L'Istituto Tecnico Tecnologico "Panella – Vallauri" di Reggio Calabria non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 12 – Commissione di valutazione

La Commissione è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione; ad essa compete l'analisi dei contenuti delle offerte e la valutazione dei candidati.

Alla Commissione spetta la redazione del verbale contenente i punteggi attribuiti a ciascun candidato e la formazione della graduatoria.

Art. 13 – Esclusione

Non sono ammesse le domande presentate in forma incompleta o parziale; saranno motivo di esclusione le domande presentate oltre il termine, le domande prive della firma del candidato e prive di uno o più allegati richiesti.

Art. 14 – Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR n. 679/2016

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del GDPR 679/2016. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

Art. 15 – Responsabile del trattamento dei dati

Gli interessati potranno fare un sopralluogo presso le sedi scolastiche per conoscere la situazione attuale degli edifici in materia di sicurezza, previo appuntamento con il Dirigente Scolastico di questo Istituto. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Teresa Marino. Ai sensi del GDPR 679/2016, l'Istituzione Scolastica informa che i dati personali di cui verrà in possesso per effetto del presente avviso saranno trattati in modo lecito e corretto ed esclusivamente per fini istituzionali.

Art. 16 – Controversie

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Reggio Calabria.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Teresa Marino

documento firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005